

# LENTVARIO LOPŠELIS-DARŽELIS „SVAJONĖLĖ”

DIREKTORĖS JOLANTOS STRELČIŪNIENĖS

## 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-15 Nr. 1

Lentvaris

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė” 2018-2022 m. strateginių tikslų įgyvendinimas:

I. Siekiant gerinti ugdymo(si) proceso kokybę, diegiant šiuolaikiškas ugdymo formas ir metodus:

- įgyvendinama ikimokyklinio ugdymo programa „Svajonių vaikystė” su integruota „Alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevencijos įgyvendinimo programa” ir sveikatos ugdymo programa „Svajonių vaikystė-sveika ir saugi vaikystė”. Mūsų darželis dalyvauja tarptautiniame strateginės partnerystės projekte Health EDU „Sveikatai palankios mitybos inovatyvaus mokymo metodologijos vystymas ir praktika ikimokykliniame ir pradiniam ugdyme”, projekte „Sveikatiada”, respublikiniame ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos (RIUKKPA) projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės”. Kiekvienais metais priešmokyklinio ugdymo grupė dalyvauja tarptautinėje programoje „Zipio draugai“, kurios tikslas padėti 5-7 metų vaikams įgyti socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų, siekiant geresnės vaikų emocinės savijautos. Ikimokyklinio ugdymo grupės įgyvendina „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programą”;
- įsigyta ir naudojama interaktyvi lenta ir interaktyvios edukacinės grindys salėje, pedagogai apmokyti dirbti ir taiko modernias priemones ugdomajame procese;
- visos grupės aprūpintos projektoriais, kuriuos pedagogai naudoja ugdymo procese;
- pedagogai dalinasi gerąja patirtimi rodydami atviras veiklas, dalindamiesi žiniomis iš seminarų ir kursų;

II. Kuriant gerą emocinę ugdymo(si) aplinką, tenkinančią vaiko poreikį žaisti, judėti, plėsti patirtį:

- grupių patalpos ir lauko erdvės pritaikytos vaikų veiklos aktyvinimui, kūrybiškumui;
- nuolat turtinama grupių aplinka edukacinėmis priemonėmis;
- vyksta muzikos, sporto ir meno užsiėmimai. Papildomai vyksta anglų kalbos, šokių ir kovos menų NIAT-NAM užsiėmimai;
- Su vaikais pastatytas ir bendruomenei pristatytas spektaklis „Nesijuokit. Kaip žmogus peles varė”;
- priešmokyklinė grupė įrengė daržo lysves, rūpinosi auginamomis daržovėmis ir prieskoniais;
- ugdymas vyksta už darželio ribų. Naujų žinių ir įspūdžių įgijo lankydami edukacinėje išvykoje „Duonos kepimas”, ugdytiniai vyko į MO muziejų, Jaunųjų gamtininkų centrą, LR Seimą, Smalsių vaikų miestą Megoje, Geležinkelio muziejų, Vilniaus „Lėlės” teatrą. Lentvaryje lankėsi miesto bibliotekoje, pradinėje mokykloje, odontologijos klinikoje, Maximoje, sulčių spaudykloje.

III. Gerinant bendravimo ir bendradarbiavimo kokybę, siekiant darželio bendruomenės tarpusavio supratimo ir darnos:

- tėvai aktyviai įtraukiami ir noriai dalyvauja darželio veikloje. Kartu su tėvais vykome į Kalėdinio futboliuko karnavalą „Sportimos“ futbolo manieže Vilniuje. Vasario mėnesį įvyko futboliuko šventė „Šimtmečio taurė”, kurioje komandos buvo sudarytos iš vaikų ir tėvų. Balandžio mėnesį dalyvavome „Lietuvos mažųjų žaidynės” II etape ir laimėję, vykome kartu į Jonavos sporto areną;
- darželio 5-ojo gimtadienio šventėje, visų grupių tėvai buvo paruošę pasirodymus, kuriuose dalyvavo kartu su vaikais;

- darželio kolektyvas paruošė ir bendruomenei parodė lyriškai komišką dramą NE/NORIU. Vaikų maitinimo kokybę vertino Sveikatos apsaugos ir Švietimo ir mokslo ministerijų bei Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos atstovai - mobili ekspertų komanda. Gavome puikų įvertinimą, kuris atsispindėjo ir respublikinėje spaudoje.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyti įstaigos vidaus administravimo gerinimo ir veiklos efektyvumo didinimo žinių.	Įgytos naujos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje.	Išklausyti 40 val. kursų ir seminarų. Įgyvendinti ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų ir kursų metu įgytas žinias ir patirtį.	Išklausyta 50 val. kursų ir seminarų darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimo, asmens duomenų apsaugos, darbuotojų saugos ir sveikatos bei darbo teisės, LR Darbo kodešo klausimais. Patobulinau kompetencijas mokyklos mikroklimate kūrimo tema, ugdymo turinio atnaujinimo ir šiuolaikiškesnės pagalbos mokiniui link, dalyvavau konferencijoje „Kitokia iniciatyva: kaip „parduoti“ švietimo idėją. Parengtas ir patvirtintas strateginis veiklos planas 2018-2022 m., metinis veiklos planas. Paruošti duomenų apsaugos, metinio darbuotojų veiklos vertinimo dokumentai.
1.2. Suburti komandą bendrai veiklai su socialiniais partneriais.	Naudingos socialinės partnerystės plėtra, bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis.	Inicijuotas ir įgyvendintas ne mažiau kaip vienas bendras renginys su socialiniu partneriu.	Suburtos komandos veiklai su partneriais: spektakliuko pristatymas Vilniaus l/d „Aušrelė“ projekte „Kelionė į muzikos šalį“; spektaklis „Nesijuokit. Kaip žmogus peles varė“ vaikų muzikos ir teatro festivalyje „Pasakų šalis“ Rūdiškėse; renginys „Sportas-bendravimo draugas“ su Rykantų daugiafunkcio centro ikimokyklinukais; dalyvavimas Ylakių l/d respublikiniame projekte „Aš, mamyte, tau pašoksiu“; dalyvavimas „Lietuvos mažųjų

			žaidynės" su Trakų rajono ikimokyklinėmis įstaigomis.
1.3. Įdiegti į ugdomąjį procesą inovatyvių IKT informacinių ir komunikacinių technologijų panaudojimą, įsigyjant reikiamas priemones ir organizuojant mokymus.	Panaudojant paramos lėšas, įsigyti interaktyviąją lentą ir interaktyvias edukacines grindis. Inovatyvias technologijas panaudoti ugdomojo proceso praturtinimui žaidybine veikla, koordinacijos, reakcijos ir loginio mąstymo lavinimui.	Iki mokslo metų pradžios įsigytos interaktyvios edukacinės grindys ir interaktyvi lenta.	Iš paramos lėšų už 2699,00 Eur įsigyta interaktyvi lenta „Debesėlio" grupėje, kuria gali naudotis ir kiti pedagogai. Salėje sumontuotos interaktyvios edukacinės grindys už 3299,00 Eur naudojamos modernizuoti ugdymo procesą.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Naujai suformuotų dviejų grupių moduliame pastate įrengimas, aprūpinimas baldais, įrengimais, edukacinėmis priemonėmis, papildomo kolektyvo formavimas.	Suformuotos dvi vaikų grupės, siekiant patenkinti trūkstamų vietų darželiuose Lentvaryje poreikį.
3.2. Parengtas ir suderintas su VMVT vaikų maitinimo valgiaraštis pagal naujas rekomendacijas vaikų mitybai.	Valgiaraštis patvirtintas Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos. Patikrinimo metu pažeidimų nerasta.
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Gilinti savo kompetencijas kaip dirbti komandoje, motyvuoti darbuotojus, skatinti jų asmenines iniciatyvas.

6.2.

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

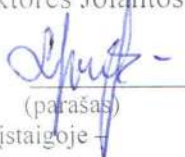
Jolanta Strelčiūnienė  
(vardas ir pavardė)

2019-01-15  
(data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** direktorės Jolantos Strelčiūnienės 2018 metų veiklos ataskaita aptarta 2019-02-01 Mokyklos tarybos posėdyje, protokolo Nr. 2. Veiklą vertiname labai gerai, nes numatytos užduotys įvykdytos, įgyvendinant Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė“ strateginį planą. Siūlome direktorės Jolantos Strelčiūnienės veiklą vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Anželika Lazareva  
(vardas ir pavardė)

2019-02-01  
(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teisės ir (parašas)  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tobulinti bendrąsias ir vadybines kompetencijas.	Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Įgytas naujas kompetencijas pritaikyti įstaigos veiklos gerinimui.	Dalyvauti kvalifikaciniuose renginiuose ne mažiau 30 val. per einamus metus. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės, efektyvinančios įstaigos veiklą.
9.2. Sudaryti sąlygas plačiau taikyti patyriminio mokymo proceso modelį, išnaudojant kitas mokymuisi tinkamas erdves.	Išvykos siejamos su ugdymo tikslais ir praturtinančios naujomis žiniomis ir įgūdžiais.	Ne rečiau kaip tris kartus per mokslo metus suorganizuoti 4-6 metų vaikams išvykas ir ekskursijas.
9.3. Bėgimo takelio su kliūtėmis lauke įrengimas ir aikštelių naujai įkurtoms grupėms įrengimas.	Aktyvaus judėjimo lauke skatinimas, stambiosios motorikos įgūdžių ugdymas.	Aikšteles ir takelį įrengti iki naujų mokslo metų pradžios, užtikrinant vaikų saugumą ir aktyvaus judėjimo poreikį.
9.4. Pereiti prie ilgalaikės ir trumpalaikės veiklos planavimo kalendoriniams metams.	Suburti planavimo darbo grupę koreguojant 2018-2019 m.m. planą į 2019 metų veiklos planą.	2019-09-01 bus pereita prie veiklos planavimo kalendoriniams metams.
9.5.		

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)