PATVIRTINTA
Lentvario lopšelio -darželio "Svajonėlė"
Direktoriaus 2015 m. gegužės 15 d.
įsakymu Nr. V-32.1.

LENTVARIO LOPŠELIO-DARŽELIO „SVAJONĖLĖ“ VAIKŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė“ vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 7 d. Nr. įsakymu V-1009, Metodinėmis rekomendacijomis ikimokyklinio ugdymo programai rengti, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779, Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimo aprašu, Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė“ ikimokyklinio ugdymo programa „Svajonių vaikystė“, patvirtinta Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė“ direktoriaus 2013 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-12.

2. Tvarka reglamentuoja vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimą, informacijos apie vaikų daromą pažangą rinkimą, tėvų, apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą, informavimą.

3. Tvarkoje aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimas ugdymo procese, dokumentavimas ir tėvų(globėjų) informavimo sistema.

II. VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Svarbiausias vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo tikslas – nustatyti esamus ugdytinių gebėjimus bei numatyti tolesnio ugdymo(si) gaires.

5. Uždaviniai:

5.1. pažinti vaiką ir jo individualybę, poreikius, numatyti jo pasiekimų lygį bei numatyti ugdymo kryptis;

5.2. numatyti vaiko ugdymo(si) perspektyvas, kryptingai programoje iškelto tikslo, pritaikyti ugdymo(si) procesą vaiko poreikiams bei galimybėms;

5.3. numatyti vaiko pasiekimų lygį ir daromą pažangą atsižvelgiant amžiaus tarpsnius;

5.4. sudaryti galimybę tėvams tapti lygiaverčiais vertinimo partneriais.

III. VERTINIMO NUOSTATAI IR PRINCIPAI

6. Vertinimo nuostatos:

6.1. vertinimas grindžiamas šiuolaikine ugdymo ir ugdymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, vaiko poreikiais, individualiomis galiomis, gebėjimais;

6.2. vertinimas yra planuojamas;

6.3. vertinimas yra nenutrūkstamas, grįžtamasis;

6.4. vertinimas yra visuminis.

7. Vertinimo principai:

7.1. pozityvumas ir konstruktyvumas;

7.2. objektyvumas ir veiksmingumas;

7.3. Informatyvumas.

IV. VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

8. Vaiko pasiekimai vertinami nuolat. Vaiko pasiekimų ir pažangos apraše pažanga fiksuojama du kartus per metus (spalio ir gegužės mėnesiais). Vaiko ugdymo(si) vertinimas vyksta pagal vaiko gebėjimus, skiriamus kiekvienai kompetencijai.

9. Pedagogas planuoja, atlieka vaiko pažangos bei pasiekimų vertinimą ugdymo procese, apibendrina ir įvertina pasiekimus, informuoja, teikia metodinę pagalbą bei rekomendacijas tėvams apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą. Remdamasis vertinimo informacija, analizuoja, koreguoja ugdymo(si) procesą, pasirenka veiksmingiausius būdus ir metodus, kad vaikas patirtų sėkmę, rūpinasi, kad laiku būtų suteikta specialioji pagalba, tuo pačiu įsivertina ir savo darbą. Pedagogas vertina vaiko pasiekimus sveikatos saugojimo, pažinimo, komunikavimo, meninėje ir socialinėje veikloje vadovaudamasis pasiekimų kriterijais numatytais ugdymo turinyje pagal vaikų amžių.

10. Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, vertinimą atlieka logopedas. Mokslo metų pradžioje, gavęs tėvų sutikimą, logopedas ištiria vaikų kalbos išsivystymo lygį, pildo kalbos kortelę, rengia individualias ir grupines ugdymo programas. Mokslo metų viduryje ir mokslo metų pabaigoje logopedas vertina padarytą pažangą. Logopedas informaciją tėvams (globėjams) apie vaiko pasiekimus pateikia individualių pokalbių metu.

11. Įstaigos vadovai prižiūri pažangos ir pasiekimų vertinimo informacijos rinkimo, fiksavimo bei panaudojimo įgyvendinimą, užtikrina vertinimo dermę įvairiose amžiaus grupėse, inicijuoja vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimą Mokytojų tarybos bei Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

12. Tėvai (globėjai) vertina vaiko pasiekimus individualių pokalbių su auklėtojomis metu, atsakydami į anketų klausimus, pildydami vaiko pasiekimų ir pažangos aprašus.

13. Ugdymo pažangos ir pasiekimų vertinimo būdai ir metodai:

13.1. vaiko veiklos ir elgesio stebėjimas;

13.2. pokalbis su vaiku

13.3. pokalbis su vaiko tėvais;

13.4. vaiko veiklos analizė;

13.5. vaiko kūrybiniai darbeliai, jų analizė;

13.6. vaiko atliktų darbų rinkinys, jų analizė.

V. VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

14. Vaikų pasiekimai fiksuojami vaiko dienoraštyje užrašant žinias apie vaiką, pedagogų, tėvų, specialistų komentarus, įvairius interviu ir pokalbius su vaiku. Vaiko pasiekimų vertinimo aplankuose kaupiami darbai, kurie išryškina vaiko gabumus, rodo teigiamus poslinkius, atskleidžia tolesnio ugdymosi poreikius, atliktos užduotys, rodančios jo gebėjimus ir pažangą. Bendrieji vaiko gebėjimai ir per metus padaryta pažanga matoma diagramų lape.

VI. TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO SISTEMA

15. Vaikų tėvams (globėjams) informacija apie vaikų pasiekimus teikiama reguliariai, apibendrinus atitinkamo laikotarpio vaikų pasiekimų rezultatus individualių pokalbių su tėvais metu. Pokalbyje gali dalyvauti ir vaikas. Išsamesnis paaiškinimas apie ikimokyklinio amžiaus vaiko pasiekimus ir konkrečias rekomendacijas, kaip juos pagerinti, teikiamas kartu su vaiko darbų pavyzdžiais. Jei atsiranda tam tikrų ugdymosi sunkumų, tuomet tėvai (globėjai) informuojami apie įvairių specialistų teikiamą pagalbą, kuri galėtų veiksmingai pagerinti ugdymosi rezultatus.

16. Tėvų (globėjų) informavimo formos, padedančios tėvams suprasti esminius ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo tikslus, paskirtį ir prasmingumą, pasirenkamos pagal esamą situaciją.

PRITARTA
Mokytojų tarybos 2015-05-15 posėdyje, protokolas Nr. 3.